

群馬県福祉マンパワーセンター
令和 7 年度 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程
「中堅職員コース」 開催要項

1 目的

担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員（入職後概ね3～5年の職員等）向けに、福祉全体に共通する専門性と、中堅職員としての役割を遂行するための基本を習得することとともに、今後のキャリアアップの方向などを学ぶ。

本研修は、高齢・障害・児童・保育等の福祉全分野に求められる能力向上のため、全国社会福祉協議会により開発された全国共通キャリアパス対応研修となります。

2 研修概要

開催日時		研修形態	定員	期日	事前課題 提出期限
	A日程	集合	90名	5月30日(金)・6月6日(金)	5月20日(火)
	B日程	集合	90名	7月8日(火)・7月15日(火)	6月24日(火)
	C日程	Zoom	70名	8月19日(火)・8月26日(火)	8月5日(火)
各 9:30～16:30 の2日間研修 ※受付は 9:00 を予定					
開催方法	A・B日程 集合研修 会場：群馬県市町村会館2階 大研修室 〒371-0846 群馬県前橋市元総社町 335-8 電話 027-290-1366 C日程 ZOOM ※受講決定後にミーティング ID/パスコード等をご連絡します。				
対象	あらゆる事業種別・職種を横断した福祉分野の担当業務の独力遂行が可能なレベルの職員（入職後概ね3～5年の職員等） ※本研修は2日間の日程となります。全日程受講可能な方、かつ、本研修の事前課題が提出可能な方を対象とします。 ※本研修は、社会的養護処遇改善加算の対象研修となっております。詳しくは6処遇改善加算についてご覧ください。				
参加費	無料（テキスト代は受講者負担）				
定員	WEB研修（ZOOM） 70名 集合研修 各90名				
プログラム	日程	時間	内容		
	1 日 目	9:00～	受付（Zoom入室）		
		9:25～ 9:30	オリエンテーション		
		9:30～16:30	講義と演習 ・基軸科目の講義と演習 福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理 ・基礎科目の講義と演習 福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する 組織の一員としてのフォロワーシップの醸成 ・重点科目の講義と演習		
	2 日 目	9:00～	受付（Zoom入室）		
		9:30～16:30	・啓発科目の講義と演習 ・行動指針の策定 ・キャリアデザインとアクションプランの策定		
※プログラム及びタイムスケジュールの一部変更が生ずる場合があります。					

申込期間	令和7年4月1日（火）～4月20日（日）																																																							
申込方法	<p>群馬県社会福祉協議会研修管理システム（https://www.g-shakyo.jp/）よりお申し込みください。事業所新規登録がお済みでない事業所はお手数ですが、ご登録をお願いいたします。</p> <p>群馬県社会福祉協議会の HP からアクセス可能です。（https://www.g-shakyo.or.jp/news/69338.html）</p> <p style="text-align: center;"> ↓群馬県社会福祉協議会 HP ↓群馬県社会福祉協議会研修管理システム </p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div data-bbox="347 488 852 831"> </div> <div data-bbox="868 474 1401 831"> </div> </div> <p style="color: red; text-align: center;">↓研修申込ページ</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>事業所名 { 保育園 } 研修一覧</p> <p>事業 { 保育所(私立) } 全ての事業者を対象とした研修 保育分野の研修</p> <p>ログイン中</p> <p>MENU</p> <ul style="list-style-type: none"> 研修申込ページ 申込履歴 利用者情報変更 研修申込履歴 修了情報 ログアウト <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>研修名</th> <th>開催日</th> <th>実施要領</th> <th>申込期間</th> <th>対象者</th> <th>申込み</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>111</td> <td>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM）（予約済）</td> <td>2025/6/27～ 2025/7/4</td> <td></td> <td>2025/3/25～ 2025/4/27</td> <td></td> <td>申込み</td> </tr> <tr> <td>112</td> <td>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」B日程（集合型）（予約済）</td> <td>2025/7/25～ 2025/8/1</td> <td></td> <td>2025/3/25～ 2025/4/27</td> <td></td> <td>申込み</td> </tr> <tr> <td>113</td> <td>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」C日程（集合型）</td> <td>2025/8/22～ 2025/8/29</td> <td></td> <td>2025/3/25～ 2025/4/27</td> <td></td> <td>申込み</td> </tr> </tbody> </table> <div style="border: 2px solid red; padding: 10px; margin-top: 10px; text-align: center;"> <p>日程ごとに申込ページが分かれています。 複数の日程をお申込の場合、備考欄に第1希望、第2希望、第3希望の別を記入してください。</p> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>事業所名 { 保育園 } 研修参加申込み</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>事業所名</th> <th>保育園</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>事業 { 保育所(私立) }</td> <td>保育園(私立)</td> </tr> <tr> <td>研修名</td> <td>福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM） 期間：2025/6/27～2025/7/4</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th>参加者</th> <th>職名</th> <th>検索</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">必須 参加者1</td> <td>氏名</td> <td>研修 太郎 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。</td> </tr> <tr> <td>ふりがな</td> <td>けんしゅう たろう ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。</td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td>1991/08/15 33歳</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td>第1希望</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center; vertical-align: middle;">必須 参加者2</td> <td>氏名</td> <td>研修 花子 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。</td> </tr> <tr> <td>ふりがな</td> <td>けんしゅう はなこ ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。</td> </tr> <tr> <td>生年月日</td> <td>1995/03/10 30歳</td> </tr> <tr> <td>備考</td> <td>第2希望</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;"> 参加者を追加する 参加者を削除する </p> <p style="text-align: center;"> 研修一覧へ戻る 確認画面へ </p> </div>	No.	研修名	開催日	実施要領	申込期間	対象者	申込み	111	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM）（予約済）	2025/6/27～ 2025/7/4		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み	112	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」B日程（集合型）（予約済）	2025/7/25～ 2025/8/1		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み	113	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」C日程（集合型）	2025/8/22～ 2025/8/29		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み	事業所名	保育園	事業 { 保育所(私立) }	保育園(私立)	研修名	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM） 期間：2025/6/27～2025/7/4	参加者	職名	検索	必須 参加者1	氏名	研修 太郎 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。	ふりがな	けんしゅう たろう ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。	生年月日	1991/08/15 33歳	備考	第1希望	必須 参加者2	氏名	研修 花子 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。	ふりがな	けんしゅう はなこ ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。	生年月日	1995/03/10 30歳	備考	第2希望
No.	研修名	開催日	実施要領	申込期間	対象者	申込み																																																		
111	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM）（予約済）	2025/6/27～ 2025/7/4		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み																																																		
112	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」B日程（集合型）（予約済）	2025/7/25～ 2025/8/1		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み																																																		
113	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」C日程（集合型）	2025/8/22～ 2025/8/29		2025/3/25～ 2025/4/27		申込み																																																		
事業所名	保育園																																																							
事業 { 保育所(私立) }	保育園(私立)																																																							
研修名	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」A日程（ZOOM） 期間：2025/6/27～2025/7/4																																																							
参加者	職名	検索																																																						
必須 参加者1	氏名	研修 太郎 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。																																																						
	ふりがな	けんしゅう たろう ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。																																																						
	生年月日	1991/08/15 33歳																																																						
	備考	第1希望																																																						
必須 参加者2	氏名	研修 花子 ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。																																																						
	ふりがな	けんしゅう はなこ ※姓と名の間に一文字スペースを空けてください。																																																						
	生年月日	1995/03/10 30歳																																																						
	備考	第2希望																																																						
受講決定	<p>4月25日（金）予定</p> <p>※受講決定はメール及び研修管理システム上でお知らせします。</p>																																																							

※Zoom研修にはオンライン研修環境が必要です。

・有線もしくは高速 Wi-Fi による高速インターネット回線接続の環境があるパソコンの使用
できることを前提とします。

グループワークを行います。カメラ機能のあるパソコンを1人1台ご用意ください。

・ヘッドセットやマイク付きイヤホンの使用など周囲の音が入らない環境での受講同一法人
内で複数参加者がいる場合、別室・距離を離すなど配慮をお願いします。

3 講師

高崎健康福祉大学 健康福祉学部社会福祉学科 教授 永田理香 氏

高崎健康福祉大学 健康福祉学部社会福祉学科 助教 一柳大輔 氏

4 テキスト

本研修では『[改訂2版] 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト
中堅職員編』を使用いたしますので各自でご用意ください。

購入する際は、別紙「テキスト注文書」をご利用ください。

使用テキスト：改訂第2版「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト」
中堅職員編（全国社会福祉協議会発行）1,210円（税込）

・購入先 全国社会福祉協議会 出版部受注センター（TEL 049-257-1080）
※2021年5月28日にテキストが改訂されましたので、必ず最新版の右記テ
キストをご用意ください。



5 事前課題

本研修は、研修の成果を高めるために、「事前自己学習」と「面接授業」を組み合わせたプロ
グラムとなっています。受講決定後、受講決定者用ページ（群馬県社会福祉協議会のホームペー
ジ内）から、「事前学習及びプロフィールシート」の様式をダウンロードし、作成いただき、期日
までに提出していただきます。テキスト巻末のシートは使用しないでください。

事前課題は、テキストを使用します。提出がない場合、当日の研修には参加できません。

課題提出期限 開催日時に記載されています。

※受講決定時、受講決定者用ページ（群馬県社会福祉協議会のホームページ内）のご案内をメール
いたします。必ず確認するようにしてください。

6 処遇改善加算について

本研修は、社会的養護処遇改善加算の対象研修となっております。対象者は下記のとおりで
す。

処遇改善加算（Ⅱ）

対象施設	対象者
乳児院	・里親支援専門相談員 ・心理療法担当職員
母子生活支援施設	・調理員
児童養護施設	・里親支援専門相談員 ・心理療法担当職員
自立援助ホーム	・心理療法担当職員 ・看護師

処遇改善加算（Ⅲ）

対象施設	対象者
乳児院	・小規模グループケアリーダー
母子生活支援施設	・母子支援員リーダー ・少年指導員リーダー ・小規模分煙型母子生活新施設リーダー

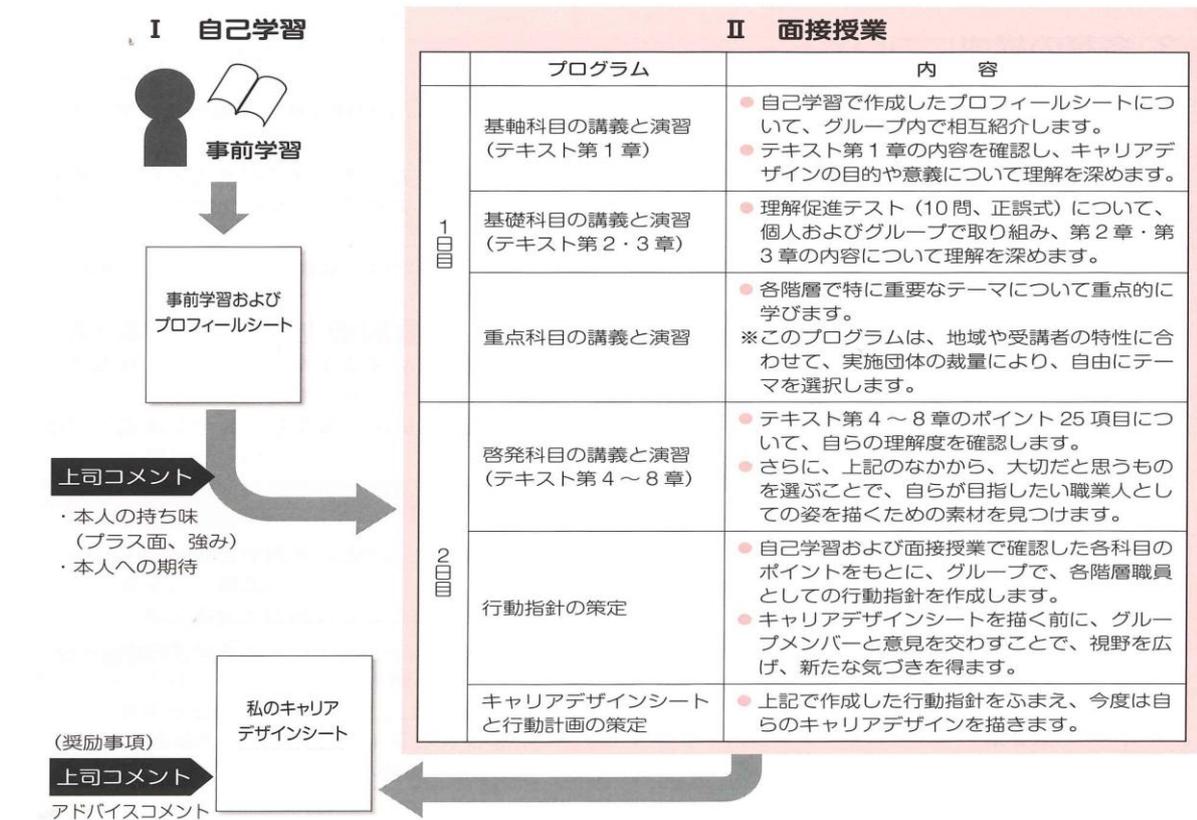
児童養護施設	・小規模グループケアリーダー・地域小規模児童養護施設リーダー
児童心理治療施設	・小規模グループケアリーダー

処遇改善加算（Ⅳ）

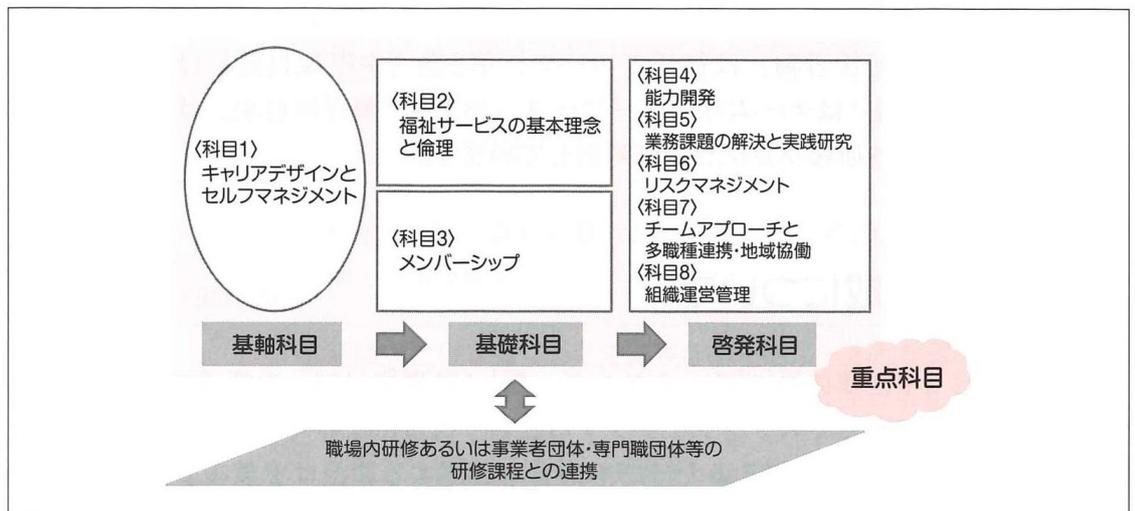
対象施設	対象者
乳児院	・ユニットリーダー
母子生活支援施設	・主任母子支援員
児童養護施設	・ユニットリーダー
児童心理治療施設	・指導チームリーダー ・心理チームリーダー

7 研修概要

標準研修プログラムの構成（自己学習 16 時間相当、面接授業 12 時間）



科目概念図



8 個人情報の取扱いについて

申込者の皆様に関する個人情報は、受講の決定・不可の決定、受講業務関連のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。加えて、受講を決定し受講者となった皆様に関する個人情報は、研修の受講者名簿および履歴状況管理、研修修了後の修了証の発行等、本会の研修事業および関連のご案内のみの目的で使用し、他の目的で使用することはありません。その管理については、群馬県社会福祉協議会「個人情報の保護に関する方針（プライバシーポリシー）」に基づき適切に行い、無断で第三者に提供することはありません。

※群馬県社会福祉協議会のプライバシーポリシー等は、ウェブサイトに掲載しています。

(<https://www.g-shakyo.or.jp/about/51404.html>)

9 問い合わせ

群馬県社会福祉協議会 福祉人材センター 担当 久保田

〒371-8525 前橋市新前橋町13-12 群馬県社会福祉総合センター6階

TEL 027-255-6035 / FAX 027-255-6040

オンライン（Zoom）研修受講にあたっての注意

- できるだけ1人1台のパソコンで参加をお願いします。
※複数のPC機器やスマホを「同室内」で使うとハウリングを起こすことになります。それぞれ別室でアクセスするなどの対応をお願いします。
- できるだけ静かな環境で受講をお願いします。
※雑音が気になり集中できない場合があります。
- 音声はZoomではとても重要です。
※マイク&イヤホンのヘッドセットをおすすめします。
- Wi-Fi（無線LAN）を使用している場合、ルーターからパソコンまでの距離が遠い場合は電波が届きづらいことがあります。
- できるだけインターネット回線が安定している場所から参加ください。

パソコンはなるべく1人1台をお願いします。



静かな環境で受講をお願いします。

